

BAB V

PENUTUP

Berdasarkan uraian-uraian pada bab-bab yang sudah dibahas sebelumnya yaitu Pendahuluan, Kajian Pustaka, Metode penelitian, Hasil Penelitian dan Pembahasan dari penelitian ini, maka selanjutnya dapat diambil beberapa kesimpulan dan saran.

5.1 Kesimpulan

Setelah penulis melakukan penelitian dan juga berdasarkan referensi-referensi yang ada, data dan hasil analisa yang dilakukan serta melalui fakta-fakta yang telah diuraikan pada bab-bab terdahulu, maka penulis mengangkat kesimpulan sebagai berikut:

1. Sistem pakar untuk mendeteksi kerusakan printer canon ip2770 dengan menggunakan metode forward chaining berbasis web ini dapat digunakan untuk membantu pengguna printer canon ip2770 dalam menangani permasalahan yang terjadi pada printer pengguna.
2. Output yang dihasilkan dari sistem pakar dalam penelitian ini berupa hasil dagnosa kerusakan yang mengandung informasi tentang penyebab kerusakan serta solusi perbaikan sebagai informasi tambahannya.

3. Sistem pakar pada penelitian ini juga dapat digunakan sebagai media edukasi yang dapat menyimpan informasi mengenai hal-hal yang berhubungan dengan printer seperti gejala kerusakan printer canon ip2770 dan penyebabnya serta solusi untuk memperbaiki printer tersebut.

5.2 Saran

Didalam sub bab ini berisi saran yang ingin disampaikan oleh peneliti untuk melengkapi kekurangan-kekurangan yang terdapat dalam sistem ini. Saran yang dapat disampaikan adalah sebagai berikut:

1. Penelitian selanjutnya sebaiknya menggunakan 2 metode sistem pakar sekaligus yaitu metode forward chaining dan backward chaining sehingga hasil kesimpulan yang dikeluarkan lebih akurat
2. Basis pengetahuan dalam sistem pakar ini sebaiknya lebih diperkaya lagi sehingga sistem dapat mendeteksi kerusakan printer lebih dari 5 penyebab kerusakan dan penelusuran dalam sistem pakar terhindar dari banyaknya jalan buntu (*death end*).
3. Untuk pengembangan sistem selanjutnya, sebaiknya jenis printer ditambahkan lagi dengan jenis printer lain keluaran terbaru yang banyak dipakai baik secara pribadi maupun untuk keperluan perusahaan atau instansi.